	Силабус навчальної дисципліни **«Кадровий менеджмент»** (назва навчальної дисципліни) **Освітньо-професійної програми:** **«Менеджмент транспорту та логістики»** (назва освітньо-професійної програми) **Спеціальність: 073 «Менеджмент»** (шифр та назва спеціальності) **Галузь знань: 07 «Управління та адміністрування»** (шифр та назва галузі знань)
Рівень освіти	Вища освіта
Освітньо-професійний/ освітній ступінь	Бакалавр
Статус навчальної дисципліни	Нормативна
Семестр	7, 8
Обсяг дисципліни (кредити ЄКТС/загальна кількість годин)	6 кредитів ЄКТС / 180 годин
Мова викладання	Українська
Оригінальність навчальної дисципліни	В сучасних умовах особливо важливу роль відіграє створення оптимального механізму управління персоналом у всіх сферах і галузях економіки, забезпечуючи комплексний підхід до вирішення проблем ефективного використання людського чинника на виробництві. В зв'язку з цим виникає необхідність підготовки бакалаврів, які володіють сукупністю знань і вмінь у сфері роботи з персоналом. Формуванню цих знань і навиків сприяє вивчення навчальної дисципліни «Кадровий менеджмент». Успішний розвиток окремих організацій спонукає вчених і практиків різних країн уважно вивчати механізми та причини, які забезпечують високу ефективність виробництва. В центрі концепції управління таких організацій знаходиться людина – як найвища цінність для фірми, і всі системи управління націлені на те, щоб розкрити трудовий потенціал працівника, а в подальшому використати його на процвітання організації. Тому курс «Кадровий менеджмент» є невід'ємною складовою частиною процесу формування фахівця XXI ст.
Мета навчальної дисципліни	Метою дисципліни є формування системи теоретичних знань та практичних навиків у галузі менеджменту, комплексне вивчення та оволодіння основними принципами і методами кадрової роботи, системне формування і проведення ефективної кадрової політики та формування у майбутніх фахівців навиків практичного мислення та застосування своїх знань для розвитку економіки України.
Заплановані результати навчання	- ПРН-4. Демонструвати навички виявлення проблем та обґрунтування управлінських рішень; - ПРН-8. Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації; - ПРН-10. Мати навички обґрунтування дієвих інструментів мотивування персоналу організації; - ПРН-14. Ідентифікувати причини стресу, адаптувати себе та членів команди до стресової ситуації, знаходити засоби до її нейтралізації; - ПРН-15. Демонструвати здатність діяти соціально відповідально та громадсько свідомо на основі етичних міркувань (мотивів), повагу до різноманітності та міжкультурності; - ПРН-16. Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним; - ПРН-18. Розробляти ефективні стратегії управління людськими ресурсами, запроваджуючи сучасні системи управління людськими ресурсами та методи підвищення професійних навиків персоналу.

Заплановані знання та вміння	**Знати:** - сутність і призначення кадрового менеджменту; - особливості трудового законодавства України; - зміст видів та призначення кадрової політики підприємства; - організацію роботи кадрової служби підприємства; - особливості організації кадрового планування на підприємстві; - сутність та призначення управління адаптацією працівників; - організацію процесу підготовки кадрів, сутність та види кар'єри; - мотивуючі фактори кадрового менеджменту; - сутність та види професійної мобільності кадрів; - особливості керування конфліктами, ведення ділових переговорів і управлінського спілкування. **Вміти:** - розраховувати потребу підприємства в кадрах; - обчислювати показники руху персоналу; - аналізувати явища, які вивчаються, у їх взаємозв'язку і розвитку; - чітко, лаконічно, логічно послідовно відповідати на поставлені питання; - самостійно користуватися джерелами інформації, приймати рішення.
Навчальна логістика	**Зміст навчальної дисципліни:** **Розділ 1. <u>Організаційно-правове забезпечення кадрового менеджменту</u>** <u>Теми розділу 1.</u> Поняття і сутність кадрового менеджменту. Трудове законодавство. Кадрова політика організації. Кадрова служба підприємства. **Розділ 2. <u>Елементи кадрового менеджменту</u>** <u>Теми розділу 2.</u> Кадрове планування. Управління процесами адаптації. Підготовка кадрів і кар'єра. Мотивуючі фактори кадрового менеджменту. Професійна мобільність кадрів. Керування конфліктами, ділові переговори і управлінське спілкуванням. **Види занять:** лекції, практичні заняття.
Пререквізити	«Основи економічної теорії», «Менеджмент та маркетинг», «Діловий протокол», «Психологія управління», «Організація та планування діяльності підприємства», «Організація праці менеджера», «Самоменеджмент», «Адміністративний менеджмент»
Постреквізити	Переддипломна (виробнича) практика, кваліфікаційна робота
Рекомендовані навчально-методичні матеріали для вивчення навчальної дисципліни	1. Бортняк В.А., Вітвіцький С.С., Дніпров О.С. та ін. Менеджмент персоналу: навчальний посібник / за заг. ред. В.П. Пєткова. – Київ: Видавництво «КНТ», 2025. – 312 с. 2. Криворучко О.М., Водолажська Т.О. Управління персоналом підприємства: навч. посібник. 2-е вид. доп. і перероб. – Харків: ФОП Панов А.М., 2025. – 332 с. 3. Макогон О. Посібник з управління персоналом. – Київ: Програма ООН з відновлення та розбудови миру, 2021. – 164 с. 4. Менеджмент персоналу: навчальний посібник / Укл. О.В. Безпалько, А.Д. Бергер, Т.М. Березянко, Ю.М. Гринюк, Д.Г. Грищенко, О.І. Драган, А.С. Зєніна-Біліченко, Л.М. Мазник, Л.І. Тертична, О.М. Соломка, О.А. Чигринець / за. заг. ред. О.І. Драган. – Київ: МПП «ЛИНО», 2022. – 612 с. 5. Тарасенко В.С. Кадровий менеджмент: навчально-методичний посібник. – Одеса: «Фенікс», 2021. – 38 с. 6. Управління персоналом: підручник. 2-ге вид., перероб. і доп. / О.М. Шубалий, Н.Т. Рудь, А.І. Гордійчук, І.В. Шубала, М.І. Дзямулич, О.А. Хілуха, П.М. Косінський / за заг. ред. О.М. Шубалого. – Луцьк: ЛНТУ, 2023. – 414 с. 7. Смирнова Н.В., Каширіна С.С. Коефіцієнт трудової участі як фактор

	покращення організаційного розвитку підприємства. *Наука, технології, інновації: світові тенденції та регіональний аспект:* матеріали IV Міжнародної науково-практичної конференції (Одеса, 24-25 вересня 2021 р.). Одеса, 2021. С. 80-83 (0,2 д.а.) URL: https://novaosvita.com/wp-content/uploads/2021/10/ScTechInn-Odesa-Sept2021.pdf 8. Смирнова Н.В. Психологія поведінки індивіда: свідомість. *Людина і космос:* матеріали XXIV Міжнародної молодіжної науково-практичної конференції (Дніпро, травень 2022 р.). Дніпро, 2022. С. 189 (0,1 д.а.) URL: https://spacehuman.org/_files/doc/sbornik2022.pdf 9. Смирнова Н.В., Веселовська О.Є. Соціально-психологічні аспекти формування ефективного інноваційного колективу. *Економічний простір: Збірник наукових праць.* 2024. №194. С. 92-95. (0,4 д.а.) – Index Copernicus, Google Scholar URL: https://economic-prostir.com.ua/wp-content/uploads/2024/11/194-92-95-smyrnova.pdf
Матеріально-технічне забезпечення	Для засвоєння здобувачами вищої освіти лекційного матеріалу та практичних завдань при викладанні дисципліни застосовуються інтернет-додатки Google Classroom, Google Meet, Zoom.
Семестровий контроль, критерії оцінювання	1. Поточний контроль результатів навчальної діяльності здобувачів вищої освіти: – роботи на аудиторних заняттях (відповіді на теоретичні питання, розв'язання практичних завдань, вміння формувати власні судження щодо функціонування елементів самоорганізуючих систем. – результатів виконання завдань самостійної роботи здобувача вищої освіти. 2. Підсумковий контроль результатів навчальної діяльності здобувачів вищої освіти у формі диференційованого заліку. Оцінка «відмінно» виставляється за здатність генерувати нові ідеї (креативність); вміння формулювати і модифікувати нові ідеї, виявлення загальних і фахових компетентностей, програмних результатів навчання, передбачених ОПП «Менеджмент транспорту та логістики» першого бакалаврського рівня освіти; глибокі знання навчального матеріалу з навчальної дисципліни «Кадровий менеджмент», що міститься в рекомендованих навчально-методичних матеріалах для вивчення навчальної дисципліни. а саме, *знання:* сутності і призначення кадрового менеджменту; особливостей трудового законодавства України; змісту видів та призначення кадрової політики підприємства; організації роботи кадрової служби підприємства; особливостей організації кадрового планування на підприємстві; сутності та призначення управління адаптацією працівників; організації процесу підготовки кадрів, сутності та видів кар'єри; мотивуючих факторів кадрового менеджменту; сутності та видів професійної мобільності кадрів; особливостей керування конфліктами, ведення ділових переговорів і управлінського спілкування, а також, *вміння:* розраховувати потребу підприємства в кадрах; обчислювати показники руху персоналу; аналізувати явища, які вивчаються, у їх взаємозв'язку і розвитку; чітко, лаконічно, логічно послідовно відповідати на поставлені питання; самостійно користуватися джерелами інформації, приймати рішення. Оцінка «добре» виставляється за здатність генерувати нові ідеї (креативність); формулювати і модифікувати нові ідеї; виявлення загальних і фахових компетентностей, програмних результатів навчання, передбачених ОПП «Менеджмент транспорту та логістики» першого бакалаврського рівня освіти; міцні знання навчального матеріалу з навчальної дисципліни «Кадровий менеджмент», включаючи аргументовані відповіді на поставлені питання стосовно основних категорій кадрового менеджменту, особливостей кадрової роботи на підприємстві. Оцінка «задовільно» виставляється за посередні знання навчального

	матеріалу, мало аргументовані відповіді, слабке розуміння сутності основних категорій кадрового менеджменту і поверхневе орієнтування в навчальному матеріалі. Оцінка «незадовільно» виставляється за незнання більшої частини навчального матеріалу дисципліни «Кадровий менеджмент».
Циклова комісія	Менеджменту, логістики та транспортної інфраструктури