


МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
КРИВОРІЗЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ  
ДЕРЖАВНОГО НЕКОМЕРЦІЙНОГО ПІДПРИЄМСТВА  
«ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «КИЇВСЬКИЙ АВІАЦІЙНИЙ ІНСТИТУТ»

КОНТРОЛЬОВАНИЙ  
ПРИМІРНИК

ЗАТВЕРДЖУЮ

Заступник начальника коледжу  
з навчально-методичної роботи

 Галина ДАНИЛІНА  
« 28 » 01 2025 р.



Система менеджменту якості

ПЛАН РОБОТИ ЦИКЛОВОЇ КОМІСІЇ  
соціально-гуманітарних дисциплін (СГД)  
на 2025 рік

СМЯ КРФК КАІ ПР 03.06.08 – 02 – 2025

СХВАЛЕНО

на засіданні циклової комісії  
від «27» січня 2025 р.,  
протокол № 1



### УЗГОДЖЕННЯ:

	Підпис	Ініціал, прізвище	Посада	Дата
Розробник		О.Коваленко	Голова циклової комісії <i>соціально-гуманітарних дисциплін</i>	27.01.25
Узгоджено		Д. Власенков	Заступник начальника коледжу з навчальної роботи	27.01.25
Узгоджено		О.Ковальчук	Завідувач відділення <i>загальноосвітньої підготовки</i>	27.01.25
Узгоджено		Н. Андрусевич	Завідувач відділення моніторингу та забезпечення якості освіти	27.01.2025
Узгоджено		М. Кольчак	Завідувач навчально- методичного кабінету	27.01.2025
Узгоджено		Д. Власенков	Відповідальний з якості коледжу	27.01.25

Рівень документа – За

Плановий термін між ревізіями – ревізія здійснюється наприкінці кожного навчального семестру

### КОНТРОЛЬОВАНИЙ ПРИМІРНИК

Надруковано в єдиному екземплярі

Загальна кількість врахованих примірників – 0

У справу № \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_



## ЗМІСТ

№ з/п	Назва розділу (підрозділу)	Стор
1.	Орієнтовний план засідань циклової комісії на навчальний рік.....	4
2.	Планування навчально-методичної роботи циклової комісії на навчальний рік.....	8
3.	Планування роботи наукової секції циклової комісії на навчальний рік.....	10
4.	Планування організаційної роботи циклової комісії на навчальний рік.....	12
4.1.	Планування контрольних відвідувань занять викладачів головою ЦК.....	12
4.2.	Планування взаємних відвідувань занять викладачів.....	12
4.3.	Планування проведення консультацій викладачами.....	13
4.4.	Планування проведення комплексних контрольних робіт.....	13
4.5.	План видавництва викладачів циклової комісії.....	15
4.6.	Планування відкритих заходів викладачів циклової комісії.....	15
4.7.	Планування заходів щодо підвищення кваліфікації (стажування) педагогічних (науково-педагогічних) працівників.....	16
4.8.	Планування заходів щодо атестації педагогічних (науково-педагогічних) працівників.....	16
4.9.	Планування заходів із залученням стейкхолдерів та/або учасників освітнього процесу.....	17
5.	Планування наукової роботи циклової комісії.....	18
6.	Планування інших видів робіт циклової комісії.....	19
7.	Зауваження в роботі циклової комісії.....	21
	Примітки.....	22



### 1. ОРІЄНТОВНИЙ ПЛАН ЗАСІДАНЬ ЦИКЛОВОЇ КОМІСІЇ НА РІК

№ з/п	Орієнтовна дата засідання ЦК <sup>1</sup>	Орієнтовний порядок денний (короткий зміст)	Контроль виконання процесу	
			Дата проведення засідання, № протоколу	Підпис голови ЦК
1	2	3	4	5
<b>Парний семестр 2025р</b>				
1	27.01.25	1. Обговорення та затвердження НМЗ з дисциплін, що викладаються на ЦК СГД в парному семестрі 2025р.		
		2. Інформація про затвердження та перевірку навчально-методичного забезпечення.		
		3. Обговорення та затвердження Плану роботи ЦК СГД на 2025 рік.		
		4.Різне.		
2	11.02.25	1. Профорієнтаційна робота на комісії ЦК СГД		
		2. Інформація про правила заповнення журналу обліку роботи академічної групи та викладачів.		
		3. Інформація про атестацію викладачів ЦК СГД в 2025 році.		
		4. План роботи наукової секції на 2025 рік		
		5. Різне		
3	25.02.25	1.Профорієнтаційна робота на комісії ЦК СГД.		
		2.Інформація про підготовку до «IV Міжнародна науково-практична конференція "Авіація та космонавтика»		
		3. Інформація - контроль заповнення та ведення «Googl Клас» як елементу дистанційного навчання викладачами ЦК СГД.		
		4.Різне.		
4	11.03.25	1. Профорієнтаційна робота на комісії ЦК СГД..		
		2 Інформація про підготовку та участь здобувачів освіти в XXIII конкурсі науково-дослідних робіт «Єдність в розмаїтті».		
		3. Наукова робота викладачів ЦК СГД.		
		4.Різне.		
5	25.03.25	1. Інформація про проміжний контроль в навчальному закладі.		
		2. Аналіз ведення гугл класів викладачами ЦК СГД.		
		3. Наукова робота із здобувачами освіти на ЦК СГД.		



1	2	3	4	5
		4.Різне.		
6	8.04.25	1. Профорієнтаційна робота на комісії ЦК СГД. 2. Інформація про підготовку до проведення «Тиждень історії та краєзнавства 2025». 3. Аналіз видавничої діяльності викладачів ЦК СГД. 4.Різне.		
7	22.04.25	1. Профорієнтаційна робота на комісії ЦК СГД. 2. Академічна доброчесність в роботі ЦК СГД 3. Правила прийому до ВСП «КРФК НАУ» на 2025 рік. 4.Різне.		
8	13.05.25	1. Результати проведення «Тиждень історії та краєзнавства 2025». 2. Інформація контроль заповнення та ведення «Googl Клас» як елементу дистанційного навчання викладачами ЦК СГД. 3. Інформація про виконання взаємовідвідування викладачів 4.Різне.		
9	27.05.25	1. Аналіз роботи із стейкхолдерами на ЦК СГД. 2. Виховна робота на ЦК СГД. 3. Робота наукових секцій на ЦК СГД 4.Різне.		
10	10.06.25	1. Обговорення результатів анкетування здобувачів. 2. Аналіз навчально-методичної роботи викладачів ЦК СГД. 3. Аналіз діяльності наукових секцій ЦК СГД в парному семестрі 2025р. 4.Різне.		
11	25.06.25	1. Інформація про попереднє педагогічне навантаження на 2025-2026 н.р. 2. Звіти голів наукових секцій за парний семестр 2025 р. 3. Індивідуальні плани викладачів за за парний семестр 2025р. 4. Рейтинг викладача за 2024-2025 н.р. 5. Анкета викладача за парний семестр 2025р.		
<b>I СЕМЕСТР 2025/2026 н.р.</b>				
12	26.08.2025	1. Обговорення та затвердження НМЗ дисциплін соціально-гуманітарного циклу, які викладаються у непарному семестр 2025р. 2. Інформація про педагогічне навантаження викладачів ЦК СГД на 2025-2026н.р 3. Інформація про створення гугл класів у непарному семестр 2025р. 4. Обговорення та затвердження плану консультацій викладачів ЦК СГД у непарному семестр 2025р. 5. Різне		



1	2	3	4	5
13	09.09.2025	1. Інформація про роботу наукових секцій на у непарному семестр 2025р.		
		2. Інформація про атестацію викладачів в 2026 р.		
		3. Інформація про індивідульні плани викладачів на 2025-2026 н.р		
		4. Інформація про анкети викладачів.		
		5.Різне.		
14	23.09.2024	1.Інформація про підготовку та проведення Всеукраїнської конференції «Козацтво – традиції через роки!» 2024.		
		2. Аналіз контрольного відвідування викладачів ЦК СГД		
		3. Аналіз змісту та оформлення НМЗ викладачів ЦК СГД у непарному семестр 2025р.		
		4. Профорієнтаційна робота на ЦК СГД		
		5. Різне.		
15	07.10.2025	1. Інформація про стан гугл класів викладчів ЦК СГД		
		2. Профорієнтаційна робота викладачів на ЦК СГД у непарному семестр 2025р.		
		3. Аналіз індивідульних планів викладачів на 2025-2026 н.р		
		4. Різне		
16	21.10.2025	1. Інформація про підготовку та проведення Всеукраїнської конференції «Козацтво – традиції через роки! 2025».		
		2. Інформація про підготовку та проведення «Тиждень академічної доброчесності 2025».		
		3. Інформація про II Всеукраїнську науково-практичну онлайн-конференцію «Академічна доброчесність: основи теорії та практики.		
		4. Різне		
17	11.11.2025	1. Результати проведення Всеукраїнської конференції «Козацтво – традиції через роки!» 2025.		
		2. Результати проведення «Тиждень академічної доброчесності		
		3. Результати проведення II Всеукраїнської науково-практичної онлайн-конференції «Академічна доброчесність: основи теорії та практики.		
		4.Різне		
18	25.11.2025	1. Інформація про підготовку та проведення «Онлайн-тиждень прав людини 2025»		
		2. Профорієнтаційна робота викладачів на ЦК СГД у непарному семестр 2025р.		
		3. Інформація про план видавництва на 2026 рік.		
		4.Різне.		
19	16.12.2025	1. Інформація про виконання взаємовідвідування викладачів		
		2. Інформація про курси підвищення кваліфікації у 2026році.		
		3. Інформація про індивідуальні плани викладачів.		
		4. Інформація про звіти голів наукових секцій за 2025 рік.		



1	2	3	4	5
		5. Різне.		
20	23.12.2025	1. Інформація про виконання педагогічного навантаження у непарному семестр 2025р.		
		2. Результати проведення «Онлайн-тиждень прав людини 2024»		
		3. Обговорення звітів голів наукових секцій за 2025рік.		
		4. Звіт роботи ЦК СГД за 2025 рік.		
		5. Різне.		



## 2. ПЛАНУВАННЯ НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНОЇ РОБОТИ ЦИКЛОВОЇ КОМІСІЇ НА НАВЧАЛЬНИЙ РІК

№ з/п	Найменування компоненти навчально-методичного забезпечення, назва навчальної дисципліни, номер навчальної групи	Назва процесу <sup>3</sup>	Кінцевий термін виконання процесу	Прізвище та ініціали особи відповідальної за процес	Контроль виконання процесу	
					Дата та номер протоколу	Підпис голови ЦК
1	РП, ППз, Основи філософських знань 1011, 1015	Переробка	січень	Сайтгарєєва О.Г.		
2	РП, ППз Соціологія 321	Переробка	січень	Сайтгарєєва О.Г.		
3	РП, ППз Соціологія 3011, 3012, 3013	Переробка	січень	Сайтгарєєва О.Г.		
4	РП, ППз Філософія 235	Переробка	січень	Сайтгарєєва О.Г.		
5	РП, ППз Філософія 635	Переробка	січень	Сайтгарєєва О.Г.		
6	РП, ППз Філософія 245	Переробка	січень	Сайтгарєєва О.Г.		
7	РП, ППз Філософія 645	Переробка	січень	Сайтгарєєва О.Г.		
8	РП, ППз Політологія 335	Переробка	січень	Висоцька Л.В.		
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						



23						
24						
25						
26						
27						
28						
29						
30						
31						
32						
33						
34						
35						



### 3. ПЛАНУВАННЯ РОБОТИ НАУКОВОЇ СЕКЦІЇ ЦИКЛОВОЇ КОМІСІЇ НА НАВЧАЛЬНИЙ РІК

1	2	3	4
№ з/п	Найменування процесу	Контроль виконання процесу	
		Відмітка про виконання	Підпис голови ЦК
<b>Наукова секція «Простір рівних можливостей» Керівник секції – <u>Висоцька Л.В., Коваленко О.Ф.</u></b>			
1	Організаційні збори наукової секції. Лютий 2025р.		
2	Визначення основних напрямків діяльності. лютий 2025 р.		
3	Розробка інформаційних матеріалів до загальних класних годин в коледжі. Протягом семестру.		
4	Участь членів наукової секції «IV Міжнародна науково-практична конференція "Авіація та космонавтика»		
5	Підготовка здобувачів освіти до участі в «Регіональний конкурс науково-дослідницьких робіт «Єдність в розмаїтті» квітень 2025.		
6	Організація та проведення «Тижень історії та краєзнавства 2025».		
7	Співпраця із Криворізьким історико-краєзнавчим музеєм (екскурсії, лекції, участь в спільних заходах). Протягом семестру. Віртуальні екскурсії.		
8	Участь членів наукової секції «Простір рівних можливостей» у Всеукраїнських та міжнародних конференціях, вебінарах. Протягом семестру. - Вебінар «Академічні права та обов'язки учасників освітнього процесу» (квітень 2025р.) - Участь у Конференції «Сучасні тенденції соціально-гуманітарного розвитку» березень 2025 р.		
9	Створення інформаційних матеріалів до пам'ятних дат. Протягом семестру.		
10	Підведення підсумків роботи секції за парний семестр 2025 - червень 2025.		
11	Організаційні збори наукової секції Вересень 2025 р.		
12	Визначення основних напрямків діяльності у непарному семестрі 2025 р. Вересень 2025р.		
13	Організація та проведення Всеукраїнської науково-творчої конференції «Козацтво-традиції через роки!» 2025. жовтень 2025.		
14	Організація та проведення «Тижень академічної доброчесності» Листопад 2025.		
15	Організація та проведення II Всеукраїнська науково-практична онлайн-конференція «Академічна доброчесність: основи теорії та практики». Листопад 2025.		
16	Участь членів наукової секції «Простір рівних можливостей» у Всеукраїнських та міжнародних конференціях, вебінарах. Протягом семестру. - Вебінар «Права людини онлайн. Порядок денний для України» грудень 2025р.		
17	Організація та проведення «Онлайн-тиждень прав людини». Грудень 2025		



1	2	3	4
18	Розробка інформаційних матеріалів до загальних класних годин в коледжі		
19	Співпраця із Криворізьким історико-краєзнавчим музеєм (екскурсії, лекції, участь в спільних заходах). Протягом року. Віртуальні екскурсії.		
20	Створення інформаційних матеріалів до пам'ятних дат. Протягом року.		
21	Керування учасниками наукової секції в інших наукових конференціях за межами коледжу. Протягом семестру.		
<b>Наукова секція «Філософія і космос» Керівник секції – Саїтгарєєва О.Г.</b>			
1	Перегляд організаційного складу наукової секції: уточнення членства гуртку. Лютий 2025 р.		
2	Організаційні збори наукової секції. Лютий 2025 р.		
3	Планування роботи на II семестр, визначення строків виконання. Лютий 2025 р.		
4	Керування учасниками наукової секції у Міжрегіональна науково-творча конференція "Україна єдина - творчість молодих". Березень 2025.		
5	Керування учасниками наукової секції у «IV Міжнародна науково-практична конференція "Авіація та космонавтика» Квітень 2025		
6	Керування учасниками наукової секції у «Регіональний конкурс науково-дослідницьких робіт «Єдність в розмаїтті» квітень 2025.		
7	Керування учасниками наукової секції в інших наукових конференціях за межами коледжу. Протягом семестру.		
8	Написання наукової статті у періодичних виданнях, що включені до переліку наукових фахових видань України. Протягом семестру.		
9	Планування заходів: 1. Освіта в Україні в умовах воєнного стану. (лютий). 2. Пошуки нового змісту духовних цінностей у сучасній релігійній філософії. (березень). 3. Техніка і новітні технології як предмет сучасного філософського осмислення. (квітень) 4. Проблема людської свободи і вибору в екзистенціалізмі. (травень).		
10	Підведення підсумків роботи наукової секції за парний семестр.		
11	Перегляд організаційного складу наукової секції: уточнення членства гуртку. Вересень 2025 р.		
12	Організаційні збори наукової секції		
13	Перегляд мети та окреслення основних напрямків діяльності наукової секційної роботи Жовтень 2025 р.		
14	Планування роботи на рік, визначення строків виконання Жовтень 2025 р.		
15	Дослідження новачій, внесення змін, введення корективів, заслуховування пропозицій		
16	Написання наукової статті у періодичних виданнях, що включені до переліку наукових фахових видань України. Протягом семестру.		
17	Керування учасниками наукової секції у Всеукраїнській конференції науково творчих робіт «Козацтво - традиції через роки!» жовтень 2025.		
18	Керування учасниками наукової секції в інших наукових конференціях за межами коледжу. Протягом семестру. - I Всеукраїнська науково-методична інтернет-конференція "Сучасний науково-педагогічний досвід при викладанні фундаментальних дисциплін у закладах освіти". Грудень 2025		





Планування процесу			Контроль виконання	
№ з/п	Назва	Орієнтовний кінцевий термін виконання	Дата	Підпис голови ЦК
1	Міжрегіональну науково-творчу конференцію "Україна єдина - творчість молодих".	2025		
2	Підготовка здобувачів освіти до участі в «XXIII Регіональний конкурс науково-дослідницьких робіт «Єдність в розмаїтті».	КВІТЕНЬ 2024		
3	Підготовка здобувачів та участь «IV Міжнародна науково-практична конференція "Авіація та космонавтика», квітень 2025.	КВІТЕНЬ 2024		
4	Участь викладача Коваленка «IV Міжнародна науково-практична конференція "Авіація та космонавтика»	КВІТЕНЬ 2024		
5	Участь викладача Висоцької Л.В. у «IV Міжнародна науково-практична конференція "Авіація та космонавтика»	КВІТЕНЬ 2024		
6	Участь викладача Саїтгарєєвої О.Г. у «IV Міжнародна науково-практична конференція "Авіація та космонавтика»	КВІТЕНЬ 2024		
7	Участь викладача Матвійчук Н.А. у «IV Міжнародна науково-практична конференція "Авіація та космонавтика»	КВІТЕНЬ 2024		
8	Підготовка здобувачів та участь викладачів у Всеукраїнська науково-творчої конференції «Козацтво-традиції через роки!» 2025	ЖОВТЕНЬ 2024		
9	Участь викладача Коваленка О.Ф. у всеукраїнській конференція науково-творчих робіт здобувачів освіти «Козацтво – традиції через роки!» 2025	ЖОВТЕНЬ 2024		
10	Участь викладача Висоцької Л.В. у всеукраїнській конференція науково-творчих робіт здобувачів освіти «Козацтво – традиції через роки!» 2025	ЖОВТЕНЬ 2024		
11	Участь викладача Саїтгарєєвої О.Г. у всеукраїнській конференція науково-творчих робіт здобувачів освіти «Козацтво – традиції через роки!» 2025	ЖОВТЕНЬ 2024		
12	Участь викладача Матвійчук Н.А. у всеукраїнській конференція науково-творчих робіт здобувачів освіти «Козацтво – традиції через роки!» 2025	ЖОВТЕНЬ 2024		
13	Підготовка здобувачів та участь викладачів у регіональній науково-практичній онлайн-конференції «Академічна доброчесність: основи теорії та практики».	ЛИСТОПАД 2024		
14	Участь викладача Коваленко О.Ф. у II Всеукраїнській онлайн-конференції "Академічна доброчесність: основи теорії та практики".	ЛИСТОПАД 2024		
15	Участь викладача Висоцька Л.В.. у II Всеукраїнській онлайн-конференції "Академічна доброчесність: основи теорії та практики".	ЛИСТОПАД 2024		
16	Участь викладача Саїтгарєєвої О.Г. у II Всеукраїнській онлайн-конференції "Академічна доброчесність: основи теорії та практики".	ЛИСТОПАД 2024		
17	Участь викладача Матвійчук Н.А. у II Всеукраїнській онлайн-конференції "Академічна доброчесність: основи теорії та практики".	ЛИСТОПАД 2024		



Планування процесу			Контроль виконання	
№ з/п	Назва	Орієнтовний кінцевий термін виконання	Дата	Підпис голови ЦК
18	Написання наукової статті у періодичних виданнях, що включені до переліку наукових фахових видань України (Висоцька Л.В., Саїтгареева О.Г.	ГРУДЕНЬ 2025		
19	Написання наукової статті у I Всеукраїнській науково-методичній інтернет-конференції "Сучасний науково-педагогічний досвід при викладанні фундаментальних дисциплін у закладах освіти".	ГРУДЕНЬ 2025		

## 6. ПЛАНУВАННЯ ІНШИХ ВИДІВ РОБІТ ЦИКЛОВОЇ КОМІСІЇ

Планування процесу			Контроль виконання	
№ з/п	Назва	Орієнтовний кінцевий термін виконання	Дата	Підпис голови ЦК
1	Профорієнтаційна робота викладача Коваленка О.Ф. Дніпропетровська область, Криворізький район, с.Вільне Червоношахтарська гімназія, Філія Веселівська гімназія Криворізький р-н, с. Веселе КГ № 87	Грудень 2025		
2	Профорієнтаційна робота викладача Висоцької Л.В. Червоноконстантинівська гімназія (Олександрійський район), Криворізька гімназія №22, №7	Грудень 2025		
3	Профорієнтаційна робота викладача Саїтгареевої О.Г. Радіонівська гімназія (Криворізький район), Криворізька гімназія №66, №50	Грудень 2025		
4	Профорієнтаційна робота викладача Матвійчук НА. КГ № 23 , Новомиколаївська гімназія	Грудень 2025		
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				



Планування процесу			Контроль виконання	
№ з/п	Назва	Орієнтовний кінцевий термін виконання	Дата	Підпис голови ЦК
14				
15				
16				
17				
18				



### 7. ЗАУВАЖЕННЯ В РОБОТІ ЦИКЛОВОЇ КОМІСІЇ

№ з/п	Посада та прізвище особи, що вносить зауваження	Зміст зауваження	Термін усунення невідповідності	Контроль виконання	
				Дата	Підпис голови ЦК
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					



## ПРИМІТКИ

1 – планування кількості засідань циклової комісії здійснюється із розрахунку від **двох до чотирьох** засідань в місяць.

2 – назва компоненти навчально-методичного забезпечення (НМЗ), що вноситься в дану графу вказується скорочено згідно з таблицею:

№ з/п	Повна назва компоненти НМЗ	Скорочена назва компоненти НМЗ
1	Навчальна програма	НП
2	Робоча навчальна програма	РНП
3	Конспект лекцій	КЛ
4	Методичні вказівки до проведення практичних занять	МПР
5	Методичні вказівки до проведення лабораторних робіт	МЛР
6	Методичні вказівки до проведення самостійної роботи	МСР
7	Методичні вказівки до виконання курсової роботи	МКР
8	Методичні вказівки до виконання розрахунково-графічної роботи	МРГР
9	Методичні вказівки до виконання контрольної роботи	МКр
10	Перелік питань до заліку	ППз
11	Забезпечення семестрового екзамену	ЗСЕ
12	Забезпечення державної підсумкової атестації	ЗДПА
13	Забезпечення Атестації	ЗА
14	Забезпечення директорських контрольних робіт	ЗДКР
15	Перелік завдань комплексних контрольних/контрольних робіт	ПЗ ККР/Кр

3 – до даної графи застосовується три типи процесів: **розробка, переробка, підготовка** (наприклад, до видання)

4 – в графі «Номер місяця» проставляється позначка «+» в колонку того місяця, коли проводиться контрольне або взаємне відвідування навчальних занять

5 – в графі «Номер місяця» проставляється позначка «+» в колонку того місяця, коли планується проведення комплексної контрольної роботи

6 – в графі «Номер місяця» проставляється позначка «+» в колонку того місяця, коли планується проведення відкритого заходу

7 – дозволяється вказувати не більше чотирьох навчальних дисциплін

8 – в графі «Номер місяця» проставляється позначка «К» (якщо викладач проходить курси підвищення кваліфікації) або «С» (якщо викладач проходить стажування) в той місяць, коли заплановані дані заходи

9 – Види заходів:

- з залученням зовнішніх стейкхолдерів (роботодавців, професіоналів-практиків, експертів галузі, випускники): участь в обговоренні освітніх програм, залучення до проведення аудиторних занять, в тому числі у онлайн-режимі, участь у семінарах, зустрічах, брейн-рингах, олімпіадах, тренінгах, конкурсах, засіданнях круглих столів, організація екскурсій на підприємство, участь у конференціях на базі коледжу, залучення до захисту звітів виробничих практик, виконання кваліфікаційних (дипломних) робіт на замовлення підприємства, участь у анкетуванні, проведення майстер-класів, гостьових лекцій тощо. До зовнішніх стейкхолдерів відносяться батьки здобувачів освіти, які також можуть приймати



участь у організації та реалізації освітнього процесу, наприклад, шляхом проведення бесіди, анкетування, участі у зустрічах тощо;

- з залученням внутрішніх стейкхолдерів (здобувачів освіти):

участь в обговоренні освітніх програм, участь у семінарах, зустрічах, брейн-рингах, олімпіадах, тренінгах, конкурсах, засіданнях круглих столів, екскурсіях, участь у конференціях на базі коледжу, виконання кваліфікаційних (дипломних) робіт на замовлення підприємства, участь у анкетуванні, участь майстер-класів, гостьових лекцій тощо;

- з залученням викладачів: участь в обговоренні освітніх програм, проведення лекцій, семінарів, тренінгів, майстер-класів, брейн-рингів, олімпіад, конкурсів, круглих столів, екскурсій, участь у конференціях на базі коледжу, участь у анкетуванні тощо.



Ф 03-04

### АРКУШ ОЗНАЙОМЛЕННЯ З ДОКУМЕНТОМ

№ з/п	Ініціал, прізвище ознайомленої особи	Підпис ознайомленої особи	Дата ознайомлення	Примітки
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				



АРКУШ ОБЛІКУ ЗМІН

№ запису	№ сторінки (пункту)	Тип запису*	Ініціал, прізвище особи, яка внесла зміни	Підпис особи, яка внесла зміни	Дата внесення зміни	Дата введення зміни
1	Підстава для запису:					
2	Підстава для запису:					
3	Підстава для запису:					
4	Підстава для запису:					
5	Підстава для запису:					
6	Підстава для запису:					
7	Підстава для запису:					
8	Підстава для запису:					
9	Підстава для запису:					
10	Підстава для запису:					
11	Підстава для запису:					
12	Підстава для запису:					
13	Підстава для запису:					
14	Підстава для запису:					
15	Підстава для запису:					
16	Підстава для запису:					
17	Підстава для запису:					
18	Підстава для запису:					
19	Підстава для запису:					

\* – установлені наступні типу записів: «змінено», «замінено», «введено», «анульовано».



Ф 03-06

### АРКУШ РЕЄСТРАЦІЇ РЕВІЗІЙ

№ з/п	Дата проведення ревізії	Ініціал, прізвище особи, що проводить ревізію	Висновок проведення ревізії	Підпис особи, що провела ревізію
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				